



MUNICÍPIO DE
CANGUÇU

CAPITAL DA AGRICULTURA FAMILIAR

CONTRATO Nº 318/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.31/2021.

Por este instrumento, de um lado, o **MUNICÍPIO DE CANGUÇU**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Francisco Carlos dos Santos nº 240, inscrito no CNPJ sob nº **88.861.430/0001-49**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **MARCUS VINICIUS MULLER PEGORARO**, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado nesta cidade a Rua João de Deus Nunes nº 405, doravante denominada simplesmente de **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **CSA COM. SUPRIM. E ASSISTENCIA TEC. DE MAQ. COPIADORAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **00.243.167/0001-83**, doravante denominada de **CONTRATADA**, tem justo e acordado, celebrar o presente contrato oriundo dos saldos remanescentes da **Ata de Registro de Preços nº 107/2021** para locação, instalação, manutenção, reposição de peças e suprimento para impressoras e copiadoras a serem instaladas no Município, celebrado em 18/08/2021, conforme segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:

- O objeto deste contrato é a contratação de empresa para prestação de serviços de locação, instalação, manutenção, reposição de peças e suprimento para impressoras e copiadoras a serem instaladas no Município, com saldos remanescentes da **Ata de Registro de Preços nº 107/2021**.

Código	Descrição	Und.	Qntd.	Nº Item	Lote	Valor unit.
61867	INSTALAÇÃO DE IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL COLORIDA.	un	20	1	1	191,1000
61868	INSTALAÇÃO DE IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL PRETO E BRANCO	un	36	2	1	127,1600
61869	CÓPIA DE IMPRESSÃO COLORIDA	un	240.000	3	1	0,4600
61870	CÓPIA DE IMPRESSÃO PRETA E BRANCA	un	1.921.845	4	1	0,0600

O valor total do presente objeto oriundo deste contrato será de **R\$ 234.110,46 (Duzentos e trinta e quatro mil, cento e dez reais e quarenta e seis centavos)**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA:

O presente contrato terá início em **18/08/2022** vigorando pelo prazo de **12 (Doze) meses**, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da administração, devendo ser observado o artigo 40, XI da Lei 8666/1993, ficando fixado IPCA acumulado dos últimos 12 meses como índice.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO:

3.1 O pagamento será realizado 30 dias após a instalação das impressoras (itens 01 e 02) e as impressões (itens 03 e 04) serão pagas mensalmente até o décimo dia útil ao mês subsequente ao vencido, sendo que a promitente contratada deverá entregar relatório com o número de cópias impressas para que seja formalizado o empenho. Após a emissão do empenho deverá ser entregue a nota fiscal conforme a



nota de empenho onde deverá constar o número da conta, agência, banco correspondente ao CNPJ participante da referida licitação, não será aceito a emissão de boleto para o pagamento.

3.1.1 Ao final de cada mês a promitente contratada deverá contabilizar o total de páginas, e gerar o respectivo relatório, para posterior cobrança, com encaminhamento de uma cópia para o setor de compras.

3.1.2 Os levantamentos devem ser separados por locais, conforme máquinas instaladas, constando a quantidade de cópias e impressões por impressora e o total de cada unidade por Secretaria, com o valor respectivo.

3.1.3 Impressão ou cópia em folha A3, a mesma será cobrada na proporção de duas folhas A4;

3.1.4 Sendo a impressão colorida e preto e branco na mesma máquina, deverá ser possível a mensuração em separado das cópias e impressões em preto e branco e coloridas;

3.1.5 Eventual cedência de máquina com características superiores as descritas e locadas, não acarretarão na cobrança de qualquer valor excedente;

3.2 A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do Empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo Município.

3.3 As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país.

3.3.1 Juntamente com a Nota Fiscal, a promitente contratada deverá apresentar o Certificado de regularidade do FGTS e CND do INSS e outros documentos que possam ser exigidos pela Municipalidade.

3.4 O CNPJ da promitente contratada constante da nota fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.5 Nenhum pagamento será efetuado a promitente contratada enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

Constatada má qualidade de ou defeito de impressão, a Secretaria solicitante, abrirá um chamado, através do canal de comunicação disponibilizado pela Contratada, o qual deverá ser atendido no prazo máximo de 8 horas úteis.

Parágrafo primeiro. O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega e/ou execução deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento.

Parágrafo segundo. O objeto será recebido provisoriamente por funcionário designado pela municipalidade para aceitação dos equipamentos. Confirmando estarem em qualidade e quantidade exigidas na solicitação, será emitido o recebimento definitivo.

Parágrafo terceiro. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pelo fornecimento dos equipamentos e manutenção dos mesmos, nem a ético-profissional pela perfeita execução deste objeto.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da CONTRATADA:

- a) executar o fornecimento de acordo com os ajustes pactuados neste contrato correspondente;
- b) observar na execução do contrato, os princípios de boa técnica e qualidade;
- c) quando da realização do contrato, submeter-se à fiscalização da CONTRATANTE;
- d) utilizar seus equipamentos e fornecer os materiais necessários à execução do objeto, com despesas as expensas da CONTRATADA;
- e) responder pelos prejuízos ou danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, seja esta consequência de culpa ou dolo próprio ou de seus propostos ou auxiliares;
- f) Não possuir débitos em atraso junto ao Município de Canguçu;

Parágrafo único. A CONTRATADA não poderá transferir a outrem as obrigações assumidas neste contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A CONTRATANTE tem a obrigação de cumprir este contrato, na forma legal e segundo as disposições previstas no edital correspondente e neste instrumento contratual.



CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DO CONTRATO

O Proponente poderá ter o seu contrato suspenso ou cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

I - A pedido, quando comprovar, mediante solicitação expressa, estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório.

II - Por iniciativa da Administração quando:

- a) o fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços, inclusive não realizando a entrega da mercadoria no prazo contratado;
- b) o fornecedor não formalizar contrato decorrente do registro de preços ou não tenha retirado o instrumento equivalente no prazo estabelecido, se a Administração não aceitar a sua justificativa;
- c) o fornecedor der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato ou instrumento equivalente decorrente do registro de preços;
- e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

Parágrafo primeiro. A comunicação do cancelamento ou da suspensão do preço registrado será realizada pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se comprovante nos autos que deram origem ao registro de preço.

Parágrafo segundo. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o lugar do fornecedor, a comunicação será realizada por publicação na imprensa oficial do Município, considerando-se cancelado ou suspenso o preço registrado a partir da publicação.

Parágrafo terceiro. A solicitação do fornecedor para cancelamento de preço registrado somente o eximirá da obrigação de contratar com a Administração, se apresentada com antecedência de 10 (dez) dias da data da convocação para firmar contrato de fornecimento pelos preços registrados, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

A recusa injusta da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pelo Município, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades aqui previstas.

Pelo descumprimento total ou parcial da entrega dos equipamentos, a autoridade administrativa poderá, garantida prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

- b.1) Advertência, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contra recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da administração;
- b.2) multa nas formas previstas no item c e d (desta cláusula);
- b.3) rescisão de contrato;
- b.4) suspensão do direito de licitar junto à Prefeitura Municipal de Canguçu, pelo prazo de até 02 (dois) anos;
- b.5) declaração de inidoneidade para contratar ou transacionar com a Prefeitura Municipal de Canguçu.
- c) Será aplicada multa de 0,1% (um décimo por cento) do valor total do contrato, por dia de atraso e descumprimento das obrigações estabelecidas no presente edital, até o máximo de 10 (dez por cento), a ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da notificação oficial da contratada.
- d) Será aplicada multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou parcial do contrato, a ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da notificação oficial da contratada.

As multas serão descontadas dos pagamentos e, quando for o caso, cobradas judicialmente.

As sanções previstas nos itens b.1, b.3 e b.4 do edital poderão ser aplicadas juntamente com a do item b.2, facultada defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

CLÁUSULA NONA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas provenientes deste Edital correrão por conta da dotação orçamentária a seguir:



MUNICÍPIO DE
CANGUÇU

CAPITAL DA AGRICULTURA FAMILIAR

ÓRGÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANGUÇU

CLÁUSULA DÉCIMA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

10.1 - Fica responsável pela fiscalização deste contrato o Sr:Paulo Renato Cunha, auxiliar administrativo lotado na SMS, matrícula nº 88348.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1 – Integram o presente contrato a Ata de registro de preços nº **107/2021**, o Edital do Pregão Eletrônico **Nº 31/2021** e a proposta da empresa classificada em 1º lugar no certame supra numerado.

12.2 - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8666/93, alterada pela Lei Federal 8883/94, que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:

12.1 - As partes elegem o Foro da Comarca de Canguçu - RS, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas deste contrato.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Canguçu,RS 17 de Agosto de 2022.

MARCUS VINÍCIUS MÜLLER PEGORARO
PREFEITO MUNICIPAL

CSA COM. SUPRIM. E ASSISTENCIA TEC. DE MAQ. COPIADORAS LTDA
CONTRATADA

Testemunhas:

1) _____

Nome:

CPF nº:

2) _____

Nome:

CPF nº: