



CONTRATO N° 456/2022

Município de Canguçu, pessoa jurídica de direito público interno, com inscrição no CNPJ/MF sob o nº. 88.861.430/0001-49, com prefeitura na Praça Dr. Francisco Carlos dos Santos, nº 240, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Marcus Vinicius Muller Pegoraro, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua João de Deus Nunes, 405, Canguçu/RS, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e **NETSERVER INFORMATICA E INTERNET LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.335.264/0001-08, com sede na Rua Caçador, nº 611, CEP 85877000, na cidade de São Miguel do Iguaçu/PR, neste ato representado por seu representante legal, Sr. João paulo Mondardo, brasileiro, portador do CPF: 050.409.969-85, residente e domiciliado na Rua Floresta, nº 84, na cidade de São Miguel do Iguaçu, doravante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, firmam o presente contrato, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e das demais normas legais aplicáveis formalizam o presente contrato mediante cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto do presente contrato visa contratação de empresa para prestação de serviço de assistência técnica e atualização evolutiva das soluções de firewall, virtualização, servidores (Windows, Linux), solução de backup, utilizada pelo Município, conforme edital de Pregão Eletrônico 112/2022.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO:

2.1 Descrição do escopo de equipamentos ou servidores:

2.1.1 LOTE 01 - Soluções de Firewall, Virtualização, Servidores (Windows, Linux) e Solução de Backup:

- 01 (um) Firewall Mikrotik
- 01 (um) Servidor de Monitoramento
- 15 (quinze) Servidores Windows e Linux (Máquinas Virtuais)
- 01 (um) Storage iSCSI
- 02 (dois) Hosts de Virtualização x86
- 02 (dois) Servidores de Backup e/ou NAS
- 02 (dois) Switch de Rede (Datacenter)
- Solução de Backup (Servidores Windows e Linux)

2.2 Assistência técnica - soluções de Firewall, Virtualização, Servidores (Windows, Linux), Solução de Backup

2.2.1 Os serviços de assistência técnica deverão prover obrigatoriamente:

2.2.1.1 Atualizações corretivas de versões de software disponibilizadas pelo fabricante da solução;

2.2.1.2 Ajustes e configurações de acordo com manuais e normas técnicas especificados pelo fabricante;

2.2.1.3 Demais procedimentos destinados a recolocar a solução em perfeito estado de uso nos casos de inoperância total ou parcial, defeito ou mau funcionamento;

2.2.1.4 Fornecimento de informações sobre resolução de problemas, configuração e administração da solução, além de qualquer outro assunto que tenham por objetivo ajudar a CONTRATANTE a realizar uma melhor utilização da solução;

2.2.1.5 Atualização e/ou upgrade dos componentes de hardware dos hosts de acordo com a necessidade da CONTRATANTE englobando, mas não limitando-se a: HDD/SSD, RAM, CPU, Placa de rede, Fonte de energia (PSU), etc. sem custo adicional a CONTRATANTE;

2.2.2 Os serviços de assistência técnica deverão ser prestados em regime de 8x5, no local onde a solução se encontrar instalada (on-site e/ou remotamente), por técnicos da CONTRATADA devidamente habilitados e credenciados, e sem qualquer tipo de ônus para a CONTRATANTE;



2.2.3 A CONTRATADA deverá disponibilizar canais de atendimento, das 8h às 18h, em dias úteis, por meio dos quais a CONTRATANTE realizará a abertura de chamados técnicos;

2.2.4 Para operacionalização do disposto no item anterior, a CONTRATADA deverá disponibilizar, além de número telefônico, no mínimo, mais um canal de atendimento para abertura de chamados técnicos dentre os seguintes: endereços de correio eletrônico ou sítio da Web próprio;

2.2.5 Cabe à CONTRATADA informar a CONTRATANTE sobre mudança dos canais de atendimento;

2.2.6 Para cada chamado técnico, a CONTRATANTE deverá informar um número de controle (protocolo) para registro;

2.2.7 Os chamados técnicos serão categorizados nos níveis de severidade descritos abaixo, devendo ser atendidos nos prazos especificados:

Níveis de Severidade	Descrição
01	Serviços totalmente indisponíveis
02	Serviços parcialmente indisponíveis, com degradação de desempenho/funcionalidade ou com ocorrência de mal funcionamento
03	Serviços disponíveis com ocorrência de alarmes; consultas sobre problemas, dúvidas gerais sobre a execução de configurações, orientações para administração da solução, e demais questionamentos sobre a utilização da solução

Níveis de Severidade	Tempo de Resposta
01	Até 01 hora
02	Até 24 horas
03	Até 48 horas

2.2.8 Serão considerados para efeito do nível de serviço exigido:

2.2.8.1 Tempo de Resposta: Tempo decorrido entre a abertura do chamado técnico pela CONTRATANTE e o primeiro contato do técnico da CONTRATADA.

2.2.9 O atendimento da demanda só será considerado concluído após aceite formal da equipe técnica da CONTRATANTE. Caso a CONTRATANTE não confirme a conclusão do atendimento, este permanecerá aberto. Nesse caso, a CONTRATANTE fornecerá informações sobre as pendências a serem resolvidas;

2.2.10 O nível de severidade do chamado será informado pela CONTRATANTE no momento da sua abertura;

2.2.11 O nível de severidade poderá ser reclassificado pela CONTRATANTE. Caso isso ocorra, haverá nova contagem de prazo, conforme o novo nível de severidade, a partir do momento da ciência à CONTRATADA por meio dos canais de atendimento disponibilizados;

2.2.12 É necessária a autorização da CONTRATANTE para qualquer modificação na solução;

2.2.13 Para cada atendimento realizado, a CONTRATADA deverá apresentar um relatório; contendo data, hora do chamado, início e término do atendimento, identificação do problema, providências adotadas e demais informações pertinentes;

2.2.14 A CONTRATANTE poderá solicitar até duas visitas técnicas presenciais, por mês, sem custos extras para a CONTRATANTE. O pedido será feito pelo Setor de TI, que irá contactar a CONTRATADA e estabelecer agenda das visitas, conforme suas necessidades;

2.3 Assistência técnica - soluções de Firewall, Virtualização, Servidores (Windows, Linux), Solução de Backup

2.3.1 A assistência técnica a ser fornecida junto com a implementação da solução deverá ser prestada em horário comercial, durante 12 meses;

2.3.2 Durante o período de garantia contratual deverão estar cobertos, sem ônus adicionais, a prestação pela contratada, dos serviços de suporte e assistência técnica on-site, nas instalações da contratante, atendendo os seguintes requisitos:

2.3.3 Atendimento inicial no prazo máximo de 04 (quatro) horas corridas, contadas a partir do instante do chamado feito pela contratante à contratada, por telefone, e-mail ou portal de atendimento on-line;

2.3.4 Conclusão do atendimento, com a resolução do problema que originou o chamado, no máximo de 16 (dezesseis) horas úteis, contadas a partir do instante do chamado feito pela contratante à contratada;



2.3.5 O suporte técnico deverá ser prestado pela contratada por telefone, e-mail, acesso remoto ou com a presença de seus técnicos on-site nas instalações da contratante, conforme a necessidade de cada demanda registrada.

2.3.6 Ainda poderão ser executadas as seguintes tarefas em relação a prestação de suporte:

2.3.7 Orientação de procedimentos operacionais para o funcionamento e uso adequado da solução fornecida pela contratada;

2.3.8 Resolução de dúvidas sobre o produto;

2.3.9 Discussão de melhorias na configuração;

2.3.10 Resolução de pequenos problemas e ajustes na solução.

2.4 Atualização evolutiva

2.4.1 Caso julgue necessário, a CONTRATANTE poderá solicitar à CONTRATADA a execução ou o acompanhamento de instalação e configuração de atualização evolutiva disponibilizada pelo fabricante. Para esse caso, a CONTRATADA deverá apresentar, num prazo de **10 (dez) dias** úteis após solicitação, planejamento de atualização que deverá ser aprovado pela CONTRATANTE;

2.4.2 O planejamento de atualização deverá conter: descrição de todos os procedimentos a serem realizados, cronograma de execução e plano de reversão a ser aplicado em caso de indisponibilidade, degradação de desempenho ou mal funcionamento;

2.4.3 O início da execução do planejamento não poderá ultrapassar **10 (dez) dias corridos** a partir da data de sua aprovação pela CONTRATANTE e todos os procedimentos que possam comprometer a disponibilidade do ambiente de tecnologia da informação da CONTRATANTE deverão ser realizados em horário a ser combinado com a CONTRATANTE;

2.4.4 Os serviços de atualização evolutiva deverão ser prestados no local onde a solução se encontrar instalada (**on-site ou remotamente**), conforme a demanda, por técnicos da CONTRATADA devidamente habilitados e credenciados, sem qualquer tipo de ônus para a CONTRATANTE;

2.4.5 Indisponibilidades, degradação de desempenho ou mal funcionamento decorrentes do procedimento de atualização deverão ser sanados dentro dos prazos de atendimento previstos para os **níveis de severidade 1 ou 2**, conforme o caso;

2.5 Software de Backup

2.5.1 A solução (software) deverá possibilitar o backup e a recuperação em caso de desastre em ambientes heterogêneos (físicos e virtuais) e em ambientes Windows e Linux em uma única solução - Data Protection e Disaster Recovery, com gerenciamento centralizado via console web. Deverá atender a quantidade de servidores físicos ou virtuais descritos no item 2, do edital.

A solução de Backup deverá contemplar as funcionalidades abaixo:

2.5.2 Recursos de backup e recuperação

- a) Backup local e nuvem (se contratado armazenamento em nuvem) para proteção híbrida.
- b) Recuperação de qualquer plataforma do armazenamento local ou em nuvem (se contratado armazenamento em nuvem), promovendo o restore Bare Metal.
- c) Recuperação Local instantânea de servidores executando backups como VMs (Máquinas Virtual).
- d) Recuperação incremental rápida com VMware ESX (i).
- e) Backup e recuperação de arquivos, pastas, volumes ou sistema completo.
- f) Backup de servidores Windows e Linux
- g) Backup do Microsoft SQL Server e Active Directory.
- h) Suporte para VMware vSphere.
- i) Replicação de máquinas virtuais entre hosts via WAN.
- j) Recuperação Bare Metal para VMware ESXi.
- k) Backup Staging "Disk to Disk to Cloud".
- l) Monitor de backup Self-Service para controlar backups.
- m) Visões centralizadas do cliente, atividades e alertas.
- n) Migrações simplificadas P2V, P2C, V2C e C2C.

2.5.3 Console de Gerenciamento de Web Centralizado

- a) Monitoramento de backup, fornecer controle do processo de backup para usuários finais, incluindo a visualização do progresso do backup e a capacidade de proteger as máquinas com um único clique após a instalação do agente.
- b) Dashboard centralizado, permite aos usuários visualizar alertas e realizar auditorias a partir de um único local e console de gerenciamento.



2.5.4 Recursos de segurança

- a) Criptografia de canal de gerenciamento SSL de 2048 bits.
- b) Criptografia AES-256 de dados em trânsito e em repouso.
- c) Data Centers Tier IV e Tier III com certificação SSAE-16 e ISSO/IEC 27001.
- d) Segurança com restrições de login baseadas em rede.

2.5.5 Parâmetros de relatório

- a) Tamanho dos backups por grupo, por conta, por tipo de máquina.
- b) Quantidade de máquinas protegidas por grupo, por conta, por tipo de máquina.
- c) O tamanho total dos backups.
- d) A quantidade total de máquinas protegidas.

2.5.6 Sistemas operacionais

- a) Windows Server 2008 R2 – Standard, Enterprise, Datacenter, Foundation, e Web editions.
- b) Windows Server 2012/2012 R2 – todas as edições.
- c) Windows Server 2016 – todas as opções de instalação, exceto Nano Server.
- d) Windows Server 2019 – todas as opções.
- e) Windows Server 2022 – todas as opções.
- f) Red Hat Enterprise Linux 7.0 ou superior.
- g) CentOS 7.0 ou superior.
- h) Debian 6 ou superior.
- i) Ubuntu 12.x ou superior.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO

3.1 O valor mensal da prestação dos serviços objeto do presente contrato é de **R\$ 42.000,00 (Quarenta e dois mil reais)**. LOTE 01.

Lote	Item	Quant.	UN	Cód.	Descrição	Valor unitário/mês
01	01	12	mensal	66895	SOLUÇÕES DE FIREWALL, VIRTUALIZAÇÃO, SERVIDORES (WINDOWS, LINUX) E SOLUÇÃO DE BACKUP: 01 (UM) FIREWALL MIKROTIK; 01 (UM) SERVIDOR DE MONITORAMENTO; 15 (QUINZE) SERVIDORES WINDOWS E LINUX (MÁQUINAS VIRTUAIS); 01 (UM) STORAGE ISCSI; 02 (DOIS) HOSTS DE VIRTUALIZAÇÃO X86; 02(DOIS) SERVIDORES DE BACKUP E/OU NAS; 02 (DOIS) SWITCH DE REDE (DATACENTER); SOLUÇÃO DE BACKUP (SERVIDORES WINDOWS E LINUX	R\$ 3.500,00



CLÁUSULA QUARTA - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 A CONTRATADA deverá formalizar a disponibilização dos canais de atendimento para abertura de chamados técnicos, mencionado no item 2.2.5 do edital, em até 10 (dez) dias úteis após a assinatura do contrato;

4.2 A prestação dos serviços deverá ser iniciada em até setenta e duas (72) horas contadas a partir da assinatura do contrato;

4.3 Os serviços especificados no edital e demais anexos deverão ser prestados na Prefeitura Municipal de Canguçu, situada à Praça Dr. Francisco Carlos dos Santos, 240 – Canguçu/RS.

4.4 Deve-se considerar que o ambiente de TI, descrito no item 2 do edital, poderá sofrer alterações devido a aquisição e/ou substituição de equipamentos, bem como outras necessidades técnicas, que poderão alterar o escopo. Portanto a prestação de serviços deverá ser executada considerando esta atualização tecnológica, sem ônus extra para a CONTRATANTE;

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO

5.1 O pagamento do valor mensal referente ao lote 01 será efetuado mensalmente, até o décimo quinto dia útil do mês subsequente ao da prestação do serviço, o pagamento com relação ao lote 02 será efetuado em parcela única em até 30 dias após a instalação do antivírus, mediante a entrega da nota fiscal discriminada conforme a nota de empenho onde deverá constar o número da conta, agência, banco correspondente ao CNPJ participante da referida licitação, não será aceito a emissão de boleto para o pagamento.

5.1.1 A forma de pagamento se dará mediante transferência bancária.

5.2 A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do Empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo Município.

5.3 Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

5.4 As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país.

5.5 Não haverá reajuste de preços durante a vigência do contrato de que trata o presente Edital.

5.6 Todos os fornecedores que forem vencedores de valores superiores a R\$ 800,00, deverão obrigatoriamente emitir NOTA FISCAL ELETRÔNICA, em atendimento ao Decreto nº 48.777/12 (DOE, 06 de fevereiro de 2012).

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

6.1 São obrigações do **MUNICÍPIO**:

a) Fiscalizar e acompanhar a execução dos serviços, se atende as especificações contidas no edital e seus anexos;

b) Efetuar o pagamento ajustado, à vista da nota fiscal, devidamente atestadas pelo setor competente.

6.2 São obrigações da **CONTRATADA**

a) Prestar os serviços de acordo com as especificações e demais condições contratualmente avençadas e, ainda, as constantes do edital de licitação;

b) Arcar com eventuais prejuízos causados ao Município e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

c) Aceitar, nas mesmas condições elencadas neste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços a serem prestados, respeitados os limites legais, conforme dispõe o §1º, do artigo 65, da Lei 8.666/93;

d) Não possuir débitos em atraso junto ao Município de Canguçu;

CLÁUSULA SÉTIMA – DO CONTRATO

7.1 As obrigações decorrentes desta licitação serão formalizadas através de contrato, observando-se as condições estabelecidas no edital, seus anexos e na legislação vigente.

7.2 Caso o serviço a ser prestado não corresponda ao exigido no instrumento convocatório (edital e Anexos), a licitante vencedora deverá providenciar imediatamente a sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei nº 8.666/93 e no Código de defesa do Consumidor.

7.3 Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o contrato, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.



7.4 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do contrato, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante e-mail, para que seja assinada e devolvida no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

7.5 O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

7.6 Serão formalizadas tantos contratos quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes neste edital, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços e demais condições.

7.7 Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

7.8 Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA

8.1 O contrato oriundo do presente edital vigorará da data de sua assinatura pelo período de 12 meses podendo ser prorrogado por até 48 meses, a critério da administração, devendo ser observado o artigo 57, inciso IV da Lei 8666/1993, ficando fixado IPCA acumulado dos últimos 12 meses como índice de reajuste.

CLAÚSULA NONA – DAS PENALIDADES

9.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

- a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;
- c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 03 (três) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- f) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- g) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

9.2 As penalidades serão registradas no cadastro da licitante, quando for o caso.

9.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

10.1 A inexecução total ou parcial do contrato ensejará sua rescisão, com as consequências contratuais, de acordo com o disposto nos artigos 78 a 80 da Lei 8.666/93, Lei 10.520/2002, Decreto 10.024/2019 e demais legislações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL

11.1 O presente contrato decorre do **Pregão Eletrônico 112/2022**, a qual é parte integrante deste contrato, bem como a legislação aplicável à execução do contrato e especialmente os casos omissos, sendo neste caso a Lei nº 8.666/93, Lei 10520/2002, Decreto 10.024/2019.



CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 A despesa proveniente deste Edital correrá por conta da dotação orçamentária a seguir:

12.1.1 Recurso livre.

ÓRGÃO	FICHA	PROJ/ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA
Secretaria Municipal de Administração	1177	2345	3390.40.11.0000

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA FISCALIZAÇÃO

13.1 Fica responsável pela fiscalização deste contrato o servidor efetivo **Sandro Luiz Duarte Sampaio (Técnico em Informática)**, matrícula **505145**, CPF:nº **700.612.200-78**, nomeado através da Portaria nº 387/2022.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1 As partes elegem o foro da Comarca de Canguçu – RS, para dirimir eventuais controvérsias decorrentes do presente contrato.

14.2 E, por estarem assim justas e acordadas, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo firmadas.

Canguçu, 14 de Novembro de 2022.

MARCUS VINICIUS MULLER PEGARARO
CONTRATANTE

NETSERVER INFORMATICA E INTERNET LTDA
CONTRATADA

TESTEMUNHAS

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:



ANEXO IV

Modelo de Declaração de Idoneidade

À Prefeitura Municipal de Canguçu
Processo licitatório nº xx/2022

A(o) Pregoeiro(a),

A empresa....., inscrita no CNPJ sob nº
____.____.____/____-____, através de seu Representante Legal, declara, sob as penas da lei,
que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública. por ser
expressão de verdade, firmamos o presente.

Local e Data

Representante legal



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: F6B6-D6D7-360A-0391

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



JOAO PAULO MONDARDO (CPF 050.XXX.XXX-85) em 14/11/2022 14:26:13 (GMT-03:00)

Emitido por: AC ONLINE RFB v5 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)



FERNANDA DIAZ FLORES (CPF 817.XXX.XXX-91) em 17/11/2022 09:09:43 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



MARCUS VINICIUS MULLER PEGORARO (CPF 008.XXX.XXX-40) em 17/11/2022 13:58:27 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC SOLUTI Multipla << AC SOLUTI << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v2 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cangucu.1doc.com.br/verificacao/F6B6-D6D7-360A-0391>