



## RELATÓRIO CONSULTORIA PRODEL – CANGUÇU –RS

Canguçu, Janeiro de 2022



# RELATÓRIO CONSULTORIA PRODEL – CANGUÇU –RS

01 a 31 de Janeiro de 2022



O presente relatório integra as ações desenvolvidas no mês de janeiro correspondente as seguinte fases:

1. Manutenção e acompanhamento do Conselho de Desenvolvimento Socioeconômico e Câmaras Técnicas do PRODEL

2. Monitoramento dos projetos e ações do PRODEL

3. Avaliação dos projetos e ações do PRODEL

4. Manutenção e acompanhamento do Conselho do Plano Diretor

5. Levantamento de dados para revisão do Plano Diretor

Ao longo do mês de janeiro, foram realizadas atividades de preparação continuada das lideranças locais para manutenção do Conselho Municipal de Desenvolvimento Socioeconômico, em especial com os vice -presidentes do Programa, a fim de realizar alinhamento e construir estratégias que possibilitam

garantir a implementação das ações e projetos propostos no plano de desenvolvimento econômico, como foco no modelo de moderação e enfoque participativo. Também foram realizadas ações constantes no formato remoto com a a Agente de Articulação para suporte e orientação aos projetos e ações integrantes do programa.

Foi realizado ainda o monitoramento e acompanhamento dos projetos que estão sendo desenvolvidos e implementados pelos diferentes atores e parceiros locais, a exemplo da implantação da sala do empreendedor, projeto de pontos de atendimento ao turista, selo de produto de canguçu, incubadora, material de marketing entre outros. Com base no andamento das atividades é possível acompanhar e orientar quando metas e indicadores com vistas aos objetivos e demandas traçadas no Planejamento Estratégico e na Política de Desenvolvimento Socioeconômico de Canguçu RS, com foco no Desenvolvimento Econômico Local. Estas ações aconteceram a partir da orientação com a Agente de Articulação.

Foram realizadas ainda avaliação e análise dos resultados dos projetos e ações desenvolvidas e seus impactos nos indicadores vinculados ao Planejamento Estratégico na Política de Desenvolvimento Socioeconômico de Canguçu RS, para a promoção do Desenvolvimento Econômico Local. Estas ações aconteceram a partir da orientação com a Agente de Articulação e em atividade com os vice-presidentes.

Foram realizadas atividades de alinhamento e a conhecimento no que tange o processo de aprovação e encaminhamento da Lei do Conselho do Plano Diretor, bem como da contratação dos servidores alinhados a este tema, conforme previsão do plano de trabalho.

Além de terem sido realizados levantamentos de dados e construções de estratégias técnicas para operacionalização das primeiras etapas de levantamento de dados do plano diretor.

Também foi dado suporte a secretaria de desenvolvimento na construção do material de descrição do cargo de agente de desenvolvimento, para a abertura de vaga junto ao concurso público para esta função.

Foram realizadas ainda a revisão e atualização dos questionários que serão aplicados na área urbana e rural, junto à comunidade para levantamentos correspondentes a escuta comunitária para a revisão do plano diretor.

Rolante, Janeiro de 2022

**Aline Nandi**

Consultora

## **RELATÓRIO MENSAL - AGENTE DE ARTICULAÇÃO**

### **PRODEL – CANGUÇU –RS**

Canguçu, janeiro de 2022



Foram realizadas atividades de capacitação através das reuniões da Rede DEL Turismo com pautas ligadas a sustentabilidade e turismo.

Foi realizada atualizações do Trello- onde estão sendo realizadas ações de gestão das informações do PRODEL e ainda a gestão das redes sociais.

Foi realizado acompanhamento e treinamento do agente da Sala o empreendedor/investidor.

Continuamos a passagem da cápsula do tempo nas entidades, departamentos e secretarias do município.

Foi finalizado o material de Marketing e atração de investimento de Canguçu.

Foi realizado o planejamento da abertura da sala do Empreendedor/Investidor.

Foi realizada a campanha para votação Green Destinations “Voto popular”.

Foram realizados estudos e levantamentos sobre o plano diretor.

Foi criado e divulgado o projeto Vista a Camiseta do Prodel.

Foi realizado planejamento PRODEL 2022.

Alexsandra Soares  
Domingues

Agente de  
articulação

**Anexos**  
**REGISTRO GERAL DAS ATIVIDADES –**  
**EQUIPE CONSULTORA PRODEL E AGENTE DE ARTICULAÇÃO**

5



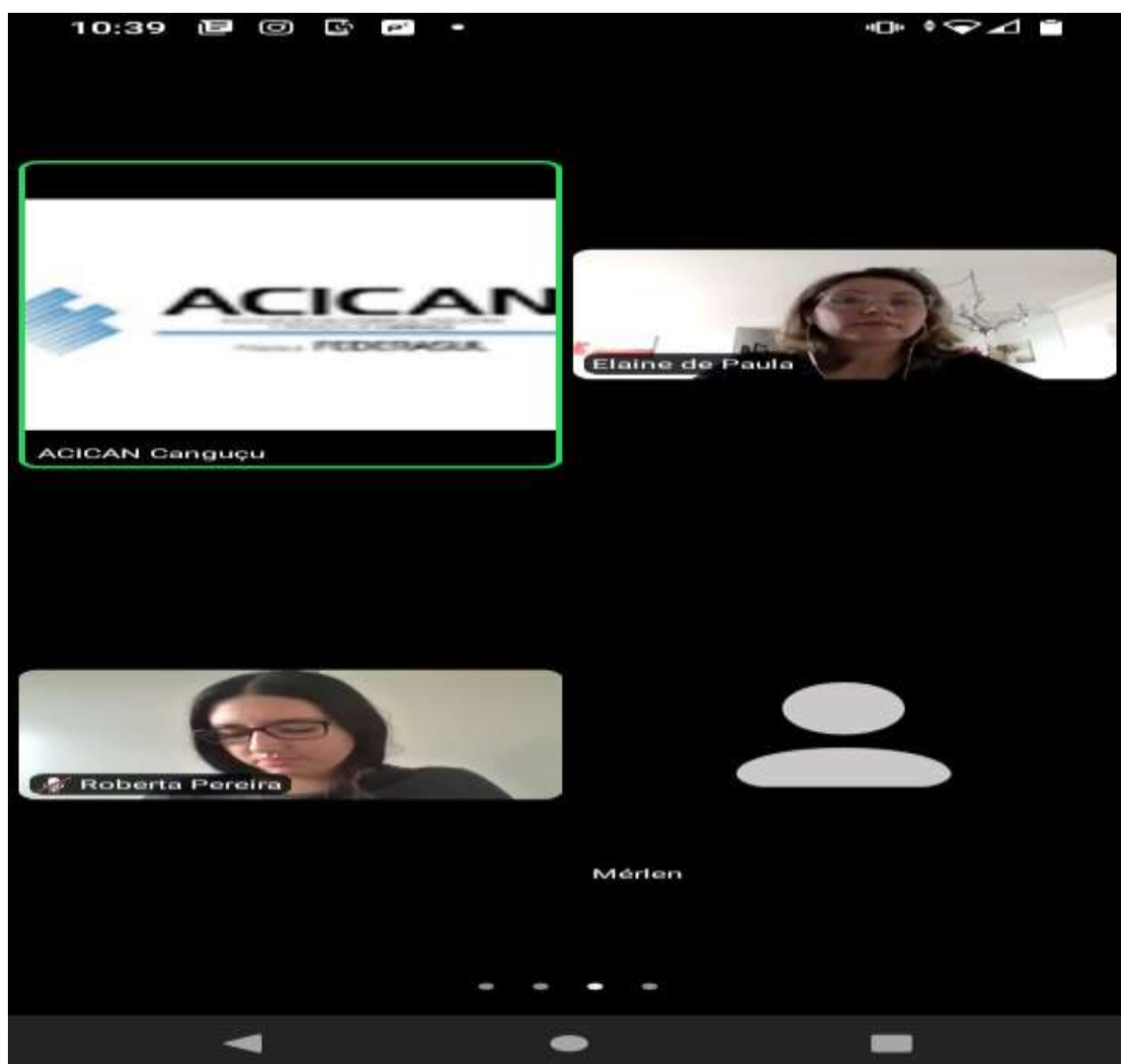
Inclusão da carta da ACICAN na cápsula do tempo

04/01/2022



Chegada da cápsula do tempo no Sindicato

04/01/2022



Reunião de Alinhamento

05/01/2022



Reunião de construção e alinhamento para inauguração da sala do empreendedor/investidor

10/01/2022



Treinamento formulários e excel com a coordenadora de emprego e renda

10/11/21





Reunião com departamento contábil ACICAN

10/01/2022



Inclusão da carta do Sindicato na cápsula do tempo

11/01/2022



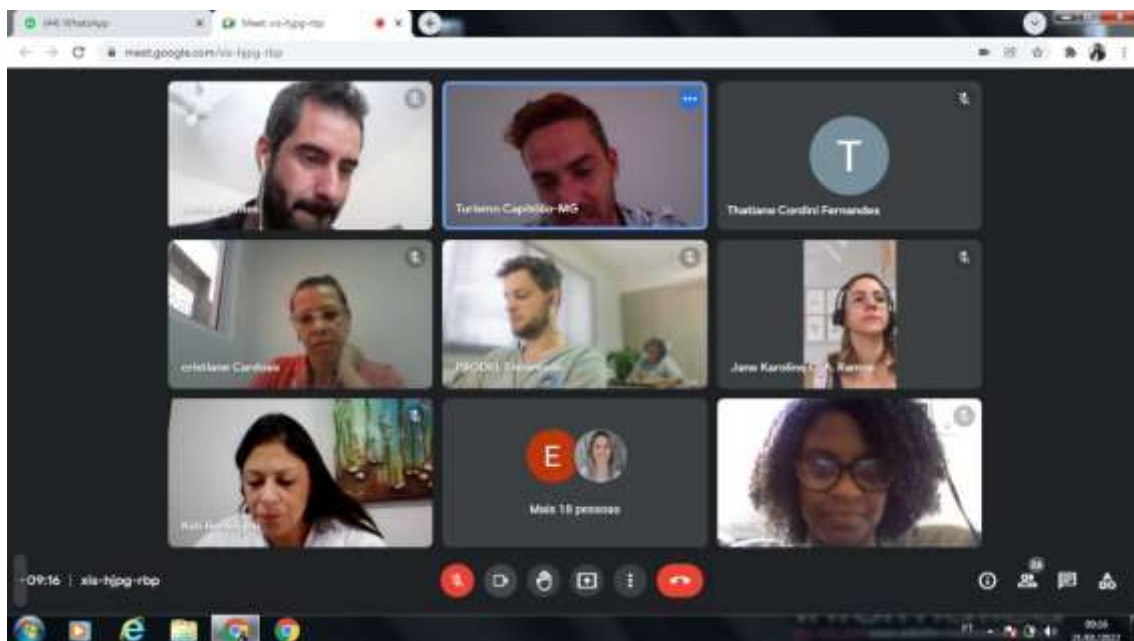
Chegada da Cápsula do tempo na EMATER

11/01/2022



Inclusão da carta da EMATER na cápsula do tempo

19/01/2022



Treinamento trello

21/01/2022



Passagem da cápsula do tempo no evento do MTG

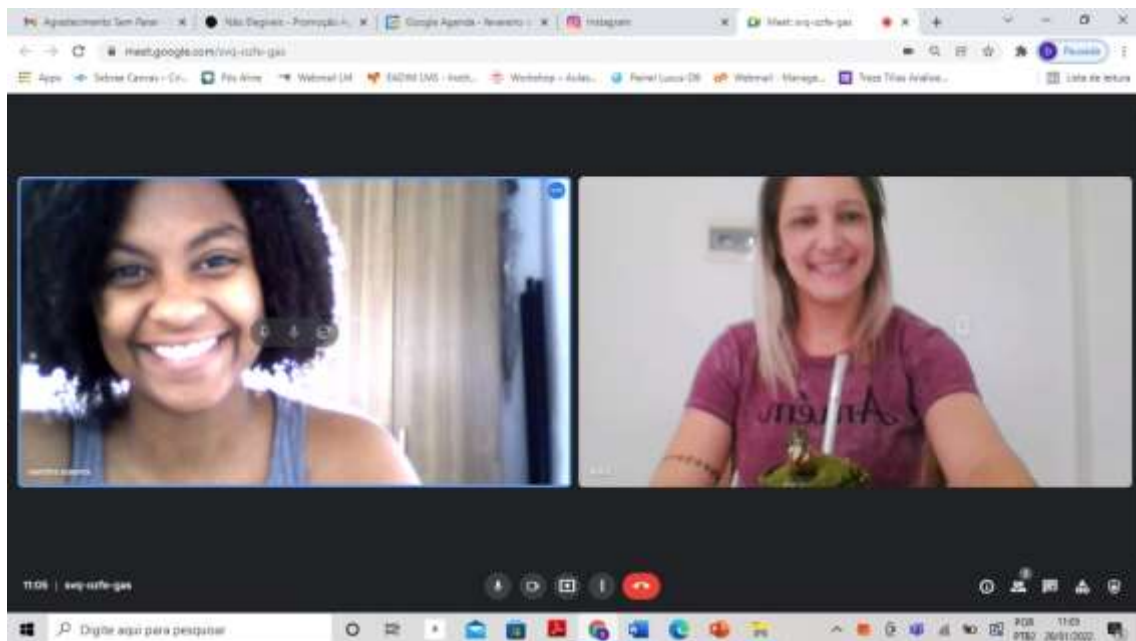
22/01/2022





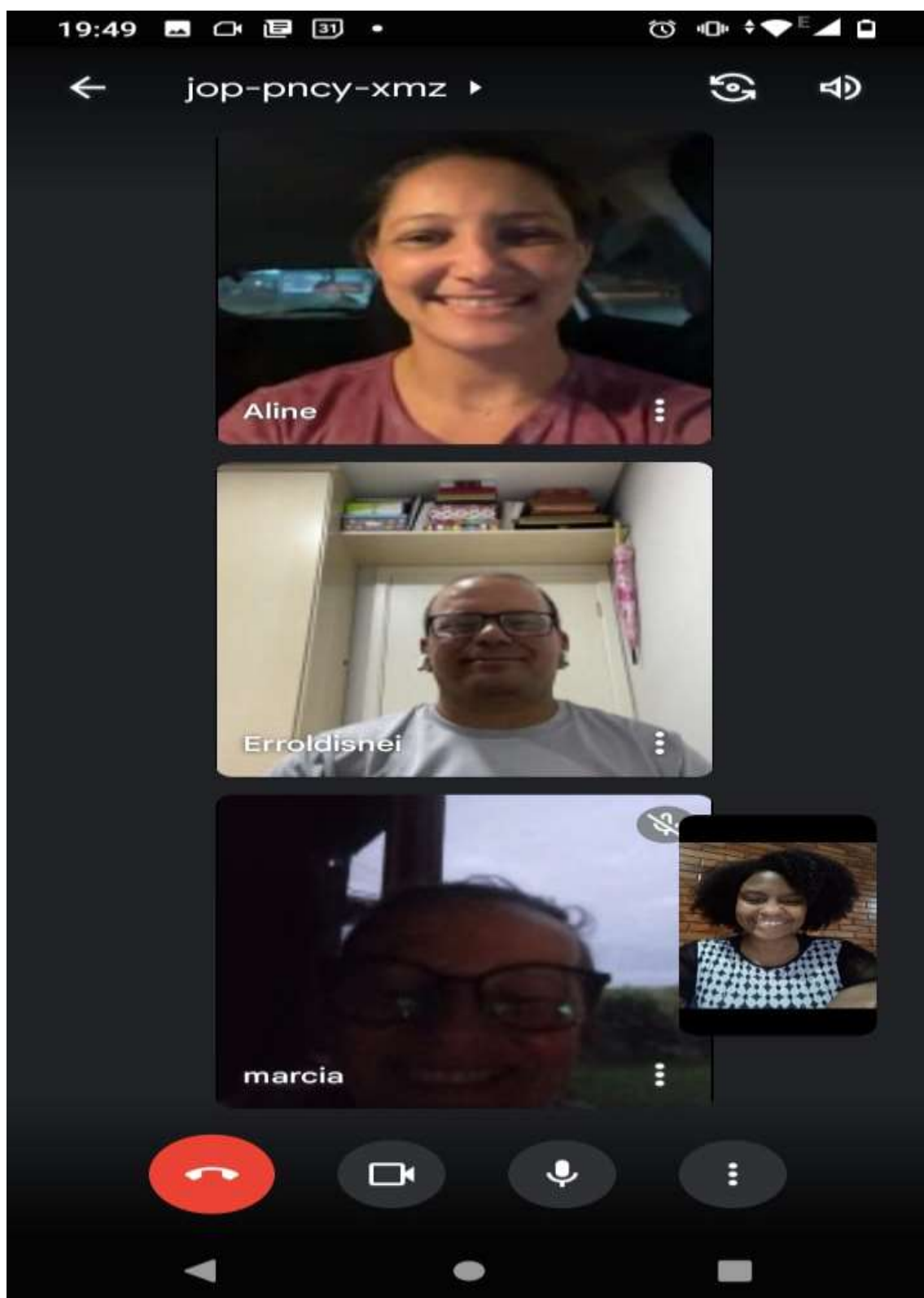
Compartilhamento das ações e projetos Prodel 2021 com o MTG

22/01/2022



Reunião de Alinhamento consultoria

28/01/2022



Reunião com os Vice-Presidentes do Conselho de Desenvolvimento

28/01/2022



Campanha para votação MELHOR história dos 100 destinos na categoria de Prêmio "Escolha Popular"







**VOCÊ  
PODE AJUDAR  
CANGUÇU  
A GANHAR O  
PEOPLE'S CHOICE  
AWARD  
GREEN DESTINATIONS**



DESTINATION  
**TOP 100**  
SUSTAINABILITY STORY

**GREEN**  
DESTINATIONS

**ITB**  
BERLIN

**GOOD**  
TRAVEL GUIDE



the [Green Destinations Story Awards ceremony at ITB Berlin](#).  
Share this with your networks to encourage them to vote for your favourite story!

By voting, you accept that your contact details will be included in the [Green Destinations](#) and [GLP Films](#) newsletter. You are free to unsubscribe at any time.

OK

Acesse o link na Bio  
e clique em OK e depois em Next

**GREEN  
DESTINATIONS  
PEOPLE'S CHOICE  
AWARDS 2021**

\* 1. Please provide the following  
contact information.

First and Last Name

City/Town

Country

Email Address

**Preencha com as suas informações:  
Nome completo / Cidade / País / E-mail e OK**

\* 2. Please choose the continent where your favorite destination is located.

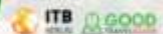
- ☐ Africa
- ☐ America
- ☐ Asia
- ☐ Europe
- ☐ Oceania

Selecione America e clique em Next

- ☐ Baggilt, Argentina
- ☐ São Miguel do Gostoso, Brazil
- ☐ Forquilha, Brazil
- ☒ **Canguçu, Brazil**
- ☐ Tibau Do Sul, Brazil
- ☐ Orleans, Brazil
- ☐ Itá, Brazil
- ☐ Tibau, Brazil

**Escolha Canguçu, Brazil**

PEOPLE'S CHOICE  
AWARD



**GREEN  
DESTINATIONS  
PEOPLE'S CHOICE  
AWARDS 2021**

Thank you for voting!

Clique em Done  
e prontinho!





Criação e divulgação de vídeos de Conselheiros do Prodel



Criação e divulgação de vídeos de Conselheiros do Prodel



Criação e divulgação de vídeos de Conselheiros do Prodel

Criação de modelo de convite para abertura da sala do empreendedor

Canguçu 20 de janeiro de 21

**Nome do convidado**

24

É com grande prazer que a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Urbanismo, juntamente com o Programa de Desenvolvimento Econômico Local (PRODEL), convida vossa senhoria para participar da cerimônia solene de abertura da Sala do Empreendedor e Investidor, a mesma acontecerá no dia XX de janeiro às 19h no Cine Teatro Municipal de Canguçu.

O evento será transmitido ao vivo através das redes sociais da Prefeitura Municipal de Canguçu e convidamos vossa senhoria para um momento de fala na solenidade.

Como a transmissão vai ao ar 19h solicitamos que os participantes estejam no local 18:45 para uma melhor organização da solenidade.

Certos da sua especial participação nos colocamos a disposição para qualquer esclarecimento.

Nilson Nörnberg

Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Urbanismo

Mara Viviane Gruppelli Konrad

Coordenadora do Núcleo de trabalho emprego e renda

Alexsandra Soares Domingues

Agente de articulação



### **Descrição da função**

O agente de desenvolvimento terá como papel auxiliar o processo de implementação e continuidade dos programas e projetos da/para a Sala do Empreendedor Investidor de Canguçu inicialmente vinculada a Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Urbanismo.

Além disso deve atuar no suporte a abertura de empresas, apoio e orientação a novos negócios, acompanhamento interno dos processos de abertura e alteração de empresas, ampliação e demais processos relacionados a melhoria do ambiente e desburocratização dos negócios locais.

Atuar de forma constante na operacionalização e melhorias da Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas, lei de Liberdade Econômica e demais legislação que possibilitem a melhoria do ambiente empresarial como a exemplo do Plano Diretor.

A expectativa é a de que o agente venha a desempenhar um papel importante de coordenação e continuidade das atividades para desenvolvimento sustentável do município, juntamente com o poder público municipal e as lideranças do setor privado local, bem como do Programa de Desenvolvimento Econômico Local - PRODEL e demais entidades que atuem junto as empresas locais.

### **Competências e Conhecimento Específicos**

O agente deverá ter a capacidade de planejar, executar e articular as políticas para implementação Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas, lei de Liberdade Econômica e demais legislação que possibilitem a melhoria do ambiente empresarial em Canguçu, criar uma articulação e mobilização na cidade em torno da causa do desenvolvimento local.

Ter capacidade de planejar estrategicamente, interagir com as lideranças, ter capacidade de negociação e ponderação deve acompanhar um conhecimento básico e crescente sobre desenvolvimento, suas práticas e princípios, e o desenvolvimento de competências específicas como planejamento estratégico, técnicas para moderação de grupos, negociação e solução de conflitos, elaboração e gestão de projetos, articulação, captação de recursos.

### **Demais especificidades**

Conhecimento nos pacotes office e similares

Capacidade de convocar reuniões;

Manter banco de dados das empresas locais atualizado;

Gerar integração com o Conselho de Desenvolvimento Socioeconômico- Prodel, suas Câmaras Técnicas e grupos de trabalho,

Capacidade de redigir as atas

Gerir os meios de comunicação relacionados a sala do empreendedor/Investidor (e-mail, whatsapp, instagram e outras redes);

Alimentar adequadamente as plataforma de gestão da sala do investidor/empreendedor;

Alimentar diariamente o sistema online usado pela administração municipal;

Assessorar administrativamente o secretario da pasta correspondente nas demandas relacionadas a sala e as políticas de desenvolvimento;

Preparar a pauta para as reuniões;

Redigir ofícios;

Preparar o material visual de apoio para a realização das reuniões;

Receber, tratar e despachar correspondência;

Receber, tratar e despachar processos de abertura e alteração de empresas;

Receber, tratar e despachar pedidos de incentivos;

Salvaguardar documentos da sala do empreendedor no formato físico e digital;

Distribuir processos, organizar e remeter a documentação relativa aos órgãos competentes para arquivamento (físico e/ou digital) relacionadas a sala do empreendedor /investidor bem como dos pedidos de incentivo;

Redigir as resoluções relacionadas a política de desenvolvimento;

Buscar fontes de financiamento para projetos;

Escrever projetos;

Captar e/ou articular parcerias internas e externas para execução de projetos voltados a sala do empreendedor/investidor e ao desenvolvimento econômico;

Participar de treinamento, missões técnicas e atividades de capacitação sempre que indicados pela secretaria

Zelar pelo cumprimento da política de desenvolvimento do município.