

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº [...]

Município de Canguçu

Secretaria Municipal de Ações estratégicas

Necessidade da Administração: aquisição de móveis e utensílios para implantação do quartel do Corpo de Bombeiros

Lote	Item	Descrição	Unit	Quant	V. Unit	V. Total
01	01	Cobertor casal, poliester, gramatura 330g/m², cinza	UN	9	166,94	1.502,46
	02	Botijão de gás vazio (vasilhame novo sem gás) 13kg	UN	2	230,90	461,80
	03	Conj de colheres utensílios c/ 10peças em inox	CJ	1	145,99	145,99
	04	CJ talheres 42 pç inox	CJ	1	169,99	169,99
	05	Escorredor de louça inox, para 20 pratos, com porta talheres inox	UN	1	132,34	132,34
	06	Jogo de panelas, 5 panelas tipo caçarola, em alumínio fundido 16 a 24cm, com 1 frigideira 20cm, 1 caldeirão 16cm, alça de madeira e tampas de alumínio, mais 4 talheres (1 garfo, 1 colher, 1 escumadeira e 1 concha). Especificações técnicas:- panela numeração: 16 Capacidade aproximada: 1,300 litros, Dimensão da boca: 16 cm Altura: 8,3 cm- panela numeração: 18 Capacidade aproximada: 1,800 litros Dimensão da boca: 18 cm Altura: 8,7 cm- panela numeração: 20 Capacidade aproximada: 2,450 litros Dimensão da boca: 20 cm Altura: 9,4cm- panela numeração: 22 Capacidade aproximada: 3,200 litros Dimensão da boca: 22 cm Altura: 10 cm- panela numeração: 24 Capacidade aproximada: 4,00 litros Dimensão da boca: 24 cm Altura: 10,3 cm- frigideira numeração: 20 Capacidade aproximada: 1,00 litros Dimensão da boca: 20 cm Altura: 5 cm- caldeirão numeração: 16 Capacidade aproximada: 1,50 litros Dimensão da boca: 16 cm Altura: 11 cm	JG	1	349,00	349,00
	07	Kit de forma c/4 assadeiras, revestidas com material antiaderente,	KIT	1	125,89	125,89

	retangulares, altas, com volumes aproximados: nº 1 – 2,4L, nº 2 – 3,3L, nº 3 – 4,5L e nº 4 – 5,9L				
08	Barra fixa de parede, mista, com paralelas, com chumbadores parabolt, em aço	UN	1	164,46	164,46
09	Corda naval 10m, 40mm, com suporte	UN	1	309,14	309,14
10	Fita de suspensão TRX, em nylon 4cm reforçado, 1 mosquetão de aço (suporta 220kg), 1 fita extensora de 2m, 1 ancorador para porta, regulagem de comprimento entre 1,40m e 2,55 (sem o extensor), manoplas de plástico injetado, rígidas	UN	1	116,78	116,78
11	Tablet tela 10.5", 64gb, 4gb Ram, tela de alta resolução, câmera traseira de 8MP e frontal 5.0MP, octa core, conectividade via Wi-Fi e Bluetooth, sistema operacional Android 11.0	UN	2	1.405,05	2.810,10
12	Rack estante com painel e suporte TV 65" e 2 portas. Em MDP, preto/lacca fume, com dimensões aproximadas: 1,71m, largura 2,13m, profundidade 38cm, painel altura 98cm e largura 150cm	UN	1	568,72	568,72
13	Caixa de correspondência - tipo de caixa: articulada; tipo de material: acrílico; cor: cristal ou fumê; número de bandejas: 3 bandejas; largura mínima bandeja: 240,00 mm; altura mínima bandeja: 40,00 mm; profundidade mínima bandeja: 340,00 mm; garantia: 03 meses;	UN	7	45,95	321,65
14	Copo de vidro, capacidade: 350 ml, cor: incolor, tipo uso: água/suco/refrigerante	UN	24	6,04	144,96
15	Garrafa - tipo: térmica; capacidade mínima: 1,8l; capacidade máxima: 1,8l; material Garrafa: polipropileno; material ampola: vidro; tempo mínimo conservação temperatura: quente até 8 horas e frio até 12 horas; tampa rosqueável: sim; material tampa: polipropileno; alças: sim; material alça: polipropileno; acionamento: pressão na tampa; garantia: 03 meses;	UN	1	65,73	65,73
16	Prato - tipo de prato: fundo; material do prato: polipropileno; tampa: não; divisórias: não; diâmetro mínimo: 200,00 mm; altura mínima: 38,00 mm; especificação complementar do item:	UN	24	5,41	129,84

	atóxico e livre de bisfenol-a;				
17	Caixa de som portátil bluetooth - tipo de material: plástico; cores: preta; compatibilidade com arquivos: mp3, wma, wav.; Conexões: usb, bluetooth de rápida conexão, cartão de memória, microfone sem fio, entrada para microfone com controle de volume, entrada	UN	1	763,09	763,09
18	Refrigerador Duplex Capacidade Refrigeração: 380 L Sistema Degelo: Frost Free Cor: Branca Tipo: Vertical Tipo Portas: Reversíveis Características Adicionais: 4 Rodízios Tensão Alimentação: 220 V	UN	1	2.971,98	2.971,98
19	Sanduícheira Material: Poliuretano Tensão: 220 V Potência: 64 W Características Adicionais: Prepara 2 Sanduíches Por Vez	UN	1	122,60	122,60
20	Lavadora alta pressão, pressão:2.000 PSI, vazão:800 L/H, tensão:230 V, potência consumida:3,50 CV, características adicionais:bomba radial triplex W.B.2, stop total e 3 pistões, modelo profissional, frequência:60 HZ, com porta acessórios, mangueira AP 10M, filtro de água	UN	1	1.596,00	1.596,00

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O objeto da presente licitação é a aquisição de móveis e utensílios para mobiliar o prédio onde será instalado a corporação dos Bombeiros, através de pregão eletrônico, com critério de avaliação de menor preço por lote.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando que o município de Canguçu é o único na região com mais de 50.000 habitantes que não possui base do Corpo de Bombeiros, e que este é uma das maiores prioridades da gestão atual, se faz justificável a realização deste processo licitatório, para aquisição de mobiliário e utensílios, com intuito da efetivação da instalação do Quartel do Corpo de Bombeiros, no município.

As quantidades estipuladas foram estimadas seguindo a orientação dos próprios Bombeiros, de acordo com as necessidades e das instalações existentes.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O objeto deste termo é a aquisição de mobiliário e utensílios para atender as necessidades iniciais para possibilitar a implantação do Quartel do Corpo de Bombeiros, e o início das atividades na cidade de Canguçu.

Os mobiliários a serem adquiridos deverão ser entregues no prédio que se destinará inicialmente ao Quartel, sito Rua Ubiratan Telesca Filgueiras, nº 325, Vila Triângulo, no dia e horário programados pela Secretaria de Ações estratégicas, podendo ser alterado pela mesma, desde que comunicado à empresa contratada com antecedência de 10 (dez) dias.

Caso a empresa contratada não se apresente na data determinada para a entrega e não apresente a devida justificativa, será aplicada, conforme o caso, as sanções previstas em lei.

Todas as despesas com o carregamento, transporte, descarregamento e entrega correrão por conta da empresa contratada.

No ato da entrega dos itens, a empresa deverá apresentar um responsável técnico, com capacidade de atestar as especificações de cada material. A autoridade competente da CONTRATANTE também deverá nomear um responsável para o recebimento do mobiliário.

Na entrega, o responsável da CONTRATANTE irá avaliar, juntamente com o responsável da empresa contratada, se cada item contém as devidas especificações acordadas no contrato.

Caso os itens estejam de acordo com as especificações, será assinado um termo de atesto na nota fiscal pelas partes contratantes, em duas vias, devendo uma via ficar com a empresa contratante e a outra com a empresa contratada. Caso algum item não seja entregue, ou não esteja de acordo com as especificações, ou apresente algum tipo de defeito, como furo, ferrugem, amassado ou pintura incompleta, o produto não deverá ser aceito, sendo comunicado à autoridade competente da Unidade devendo o item ser entregue/substituído no prazo máximo de 30 (trinta) dias, com os custos correndo por conta da empresa contratada.

O pagamento à empresa contratada só será realizado após o recebimento definitivo de dos itens, que deverão estar em conformidade com as especificações descritas neste Estudo Técnico Preliminar (ETP) e em perfeitas condições de uso.

A autorização de pagamento será feita pela autoridade competente, após este receber do servidor responsável a nota fiscal com o termo de atesto.

A subcontratação não será admitida.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens a serem adquiridos, têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

A entrega dos itens licitados será realizada de forma escalonada na medida em que solicitada. O licitante vencedor deverá entregar os equipamentos, mediante empenho prévio, no prazo máximo de 10 (dez) dias a contar da remessa do empenho da despesa.

Como requisito elementar, os bens deverão ser novos e entregues acondicionados adequadamente em suas embalagens originais lacradas e deverão, comprovadamente, estar em fase normal de produção/fabricação, não sendo aceitos materiais descontinuados ou fora de linha de produção do fabricante.

Os materiais deverão ser fornecidos com todos os acessórios necessários à sua perfeita instalação e funcionamento, incluindo a documentação técnica completa e atualizada, como manuais, guias de instalação e outros pertinentes.

O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados do(a) sua assinatura, prorrogável na forma da Lei nº 8.14.133/2021.

Deverá ser exigida garantia legal na forma que os fabricantes disponibilizarem para todo o mercado (Art. 26, II, do Código de Defesa do Consumidor – CDC, Lei nº 8.078, de 1990) e os demais, caso o fabricante não forneça, pela CONTRATADA. Será obrigatória a entrega do termo de garantia do fabricante com cada item fornecido, quando for o caso; e a eventual contratada se responsabilizará pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do CDC.

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento dos itens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021:

Jurídica:

a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no caso de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhados de eleição de seus administradores, no caso de sociedades civis, inscrição do ato constitutivo, acompanhada da prova da diretoria em exercício.

Obs. Se houver alterações nos documentos citados nesta alínea estas deverão ser apresentadas, salvo se consolidadas, pois neste caso bastará a apresentação da consolidação. As alterações e consolidações deverão estar registradas nos órgãos competentes;

b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ).

Técnica:

a) Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica que comprove já ter fornecido produtos equivalentes ao objeto da presente licitação, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, informando quantidades, produtos, nome, cargo, assinatura do responsável pela informação, bem como se foram cumpridos os prazos de entrega e sobre a qualidade dos materiais entregues.

Fiscal, social e trabalhista:

a) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, referente ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

b) Prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa);

c) Certidão que comprove a regularidade para com a Fazenda Estadual (contemplando todos os tributos de competência da esfera de governo), referente à sede ou domicílio do licitante;

- d) Certidão que comprove a regularidade para com a Fazenda Municipal (contemplando todos os tributos de competência da esfera de governo), referente à sede ou domicílio do licitante;
- e) Prova de regularidade de situação para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal, referente à sede ou domicílio da licitante;
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- g) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica licitante, com data de emissão não anterior a 90 (noventa) dias anteriores à data prevista para o recebimento da documentação e proposta;
- h) Declaração de cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º. da Constituição Federal (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de quatorze anos, salvo na condição de aprendiz);
- i) Declaração de idoneidade (anexo IV);

Econômico-financeiro:

- a) Cópia da Declaração de Enquadramento ou declaração do contador da empresa devidamente autenticados ou Certidão Simplificada em microempresa – ME ou empresa de Pequeno Porte – EPP, emitida pela Junta Comercial;

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

No ato da entrega dos itens, a empresa deverá apresentar um responsável técnico, com capacidade de atestar as especificações de cada material. A autoridade competente da CONTRATANTE também deverá nomear um responsável para o recebimento do mobiliário.

Na entrega, o responsável da CONTRATANTE irá avaliar, juntamente com o responsável da empresa contratada, se cada item contém as devidas especificações acordadas no contrato.

Caso os itens estejam de acordo com as especificações, será assinado um termo de atesto na nota fiscal pelas partes contratantes, em duas vias, devendo uma via ficar com a empresa contratante e a outra com a empresa contratada. Caso algum item não seja entregue, ou não esteja de acordo com as especificações, ou apresente algum tipo de defeito, como furo, ferrugem, amassado ou pintura incompleta, o produto não deverá ser aceito, sendo comunicado à autoridade competente da Unidade devendo o item ser entregue/substituído no prazo máximo de 30 (trinta) dias, com os custos correndo por conta da empresa contratada.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento à empresa contratada só será realizado após o recebimento definitivo de dos itens, que deverão estar em conformidade com as especificações descritas neste Estudo Técnico Preliminar (ETP) e em perfeitas condições de uso.

A autorização de pagamento será feita pela autoridade competente, após este receber do servidor responsável a nota fiscal com o termo de atesto.

A subcontratação não será admitida.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

Conforme disposto no item 4, o futuro contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, Registro de Preço.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 12.972,52.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 9.362/2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo destinado à realização de pesquisa de preços para

aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Canguçu/RS. ”.

Canguçu/RS, junho de 2023.

MAURO SILVEIRA
Secretário de Ações Estratégicas

MÔNICA CARNIATO
Técnica em Planejamento